BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
KHOA LUẬT VÀ KHCT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 05 tháng 12 năm 2025

TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN HỌC PHẦN THỰC TẬP DOANH NGHIỆP VÀ KHÓA LUẬN TỐT NGHIỆP ĐỢT: HỌC KỲ 2 NĂM HỌC 2025 - 2026

1. Đối tượng:

1.1. Sinh viên đại học hệ chính quy các khóa trước chưa hoàn thành học phần;

1.2. Sinh viên đại học hệ chính quy khóa 18 có đủ điều kiện.

1.3. Chi tiết biểu mẫu và nội dung thực hiện theo hướng dẫn riêng của Khoa.

2. Điều kiện:

2.1. *Điều kiện chung*:

2.1.1. Tính đến thời điểm đăng ký, sinh viên không bị truy cứu trách nhiệm hình sự, không đang trong thời gian bị kỷ luật ở mức đình chỉ học tập.

2.1.2. Đã đăng ký và đang học tại thời điểm này để hoàn thành cơ bản các học phần quy định của chương trình đào tạo (bắt buộc có học phần chuyên ngành về lĩnh vực thuộc đề tài làm Khóa luận tốt nghiệp).

2.2. *Điều kiện về tín chỉ tích lũy:*

2.2.1. Đối với sinh viên các khóa cũ: đã tích lũy đủ ít nhất **103** tín chỉ.

2.2.2. Đối với sinh viên Khóa 18: tính hết Học kỳ 6, đã tích lũy đủ ít nhất **91** tín chỉ, trường hợp sinh viên tích lũy số tín chỉ ít hơn thì Trưởng khoa căn cứ khả năng hoàn thành điều kiện (2.1.2) nêu trên để xem xét quyết định.

2.3. Sinh viên chưa đủ điều kiện thực hiện các học phần tốt nghiệp đợt này thì cần hoàn thành để đăng ký vào đợt tiếp theo.

3. Tiến độ thực hiện

TT	Công việc	Trách nhiệm	Tiến độ	Căn cứ
1	Đăng ký học phần	Sinh viên	Trước 12/2025	Tiến độ chung
2	Liên hệ thực tập và hoàn chỉnh tên đề tài làm Khóa luận tốt nghiệp	Sinh viên	Trước ngày 10/01/2026	- Nhận giấy giới thiệu tại Khoa - Theo hướng dẫn của giảng viên

3	Xét duyệt tên đề tài làm Khoá luận	CNBM/LKT&QT; Trưởng khoa	Từ 26/01/2026 đến 31/01/2026	Phù hợp ngành được đào tạo
4	Nộp Giấy xác nhận tiếp nhận thực tập sinh	Sinh viên nộp, Giáo vụ khoa nhận.	Trước ngày 07/02/2026	Nội dung và mẫu biểu quy định
4	Xét duyệt tên đề tài làm Khoá luận	CNBM/LKT&QT; Trưởng khoa	Từ 26/01/2026 đến 31/01/2026	Phù hợp ngành được đào tạo
5	Thông qua Đề cương chi tiết Khóa luận	Giảng viên hướng dẫn	Từ 02/02/2026 đến 07/02/2026	Nội dung đề cương theo hướng dẫn
Nghỉ tết âm lịch			**Từ 09/02/2026 đến 01/3/2026**	
6	Thực tập tại Doanh nghiệp (10 tuần); và viết Khóa luận tốt nghiệp	Sinh viên thực hiện dưới sự hướng dẫn của giảng viên	Từ 02/3/2026 Đến 10/5/2026	Theo lịch của giảng viên, phù hợp đề cương học phần
7	Dự lớp hướng dẫn Thực tập DN	Sinh viên	Theo lịch học của trường	Đề cương chi tiết học phần
8	Nộp kết quả Thực tập doanh nghiệp	Giảng viên hướng dẫn nhận (01 bộ và Phiếu khảo sát nộp về Tổ AUN, cô Tâm Hảo)	- Ngành LKT (CQ): 13/5/2026 - Ngành LQT (CQ): 14/5/2026 - Ngành LKT (TT): 15/5/2026 - Ngành LQT (TT): 16/5/2026	- Theo nội dung và biểu mẫu quy định; - Các Khóa luận tốt nghiệp ***đạt ≥ 8 điểm*** cần thực hiện việc chỉnh sửa theo yêu cầu của Hội đồng chấm và nộp về Khoa trước
9	Nộp Khóa luận tốt nghiệp	Giảng viên hướng dẫn kiểm tra, tiếp nhận rồi nộp cho Giáo vụ khoa các sản phẩm: *01 cuốn bìa mềm + 01 đĩa CD + File PDF, đặt tên: Lớp_MSSV_Họ và tên (viết liền không dấu) (ví dụ: LKT18A_22081591_ NguyenQuangDao)*		
10	Đánh giá học phần Thực tập doanh nghiệp	Giảng viên hướng dẫn thực tập chấm điểm và hoàn tất việc nhập điểm	Từ 25/5/2026 đến 31/5/2026	

				ngày 07/6/2026 (GVHD có trách nhiệm đôn đốc, kiểm tra và thu bài, nộp về Giáo vụ khoa để nộp Thư viện)
11	Đánh giá học phần Khóa luận tốt nghiệp	Hội đồng chấm khóa luận và Giảng viên hướng dẫn *(Chủ tịch Hội đồng nhận cuốn Khóa luận từ Khoa và nhận File mềm từ GVHD để chuyển các thành viên đánh giá)*	Từ 25/5/2026 đến 31/5/2026	

Đối với các vướng mắc cụ thể khác, sinh viên liên hệ với giảng viên hướng dẫn hoặc Phó Trưởng khoa (thầy Nguyễn Quang Đạo) để được giải quyết ./.

TRƯỞNG KHOA

Nơi nhận:
- Phổ biến đến SV, GV;
- Lưu: VT.

PGS.TS. Lê Minh Hùng