HỒ SƠ XÉT TỐT NGHIỆP

STT	DANH MỤC	GHI CHÚ
1	Đơn xin xét tốt nghiệp - hệ tín chỉ (Đối với SV tốt nghiệp đúng hạn)	Tải trên trang web của Phòng Đào tạo IUH
	Đơn xin xét tốt nghiệp quá hạn (Đối với sinh viên quá hạn học tập tại trường)	Tải trên trang web của Phòng Đào tạo IUH và làm theo hướng dẫn có sẵn Bao gồm: - Đơn trình bày lý do quá thời hạn tốt nghiệp (sinh viên tự đánh máy) và đính kèm minh chứng - Phiếu Xác nhận thông tin về cư trú (Mẫu CT07 theo quy định của Thông tư 66/2023/TT-BCA) Ghi chú: - Có thể thay phiếu "Xác nhận thông tin về cư trú" bằng giấy xác nhận của cơ quan/đơn vị làm việc.
2	Bản sao giấy khai sinh	X
3	Bản sao y Chứng chỉ tin học	X
4	Giấy xác nhận hậu kiểm chứng chỉ tin học	X
5	Bản sao y Chứng chỉ tiếng anh	X
6	Giấy xác nhân hậu kiểm chứng chỉ Tiếng anh	X
7	Bản photo Căn cước công dân	X
8	02 tấm hình thẻ 03x04	Theo đúng chuẩn passport - phông nền trắng Trang phục lịch sự. Mặt sau của hình ghi rõ họ và tên, mã số sinh viên

CÁC BẠN CÓ THỂ TẢI MẪU ĐƠN XIN XÉT TỐT NGHIỆP TẠI ĐÂY: